

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 11-15 mai 2020

		Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM
		Perioada de raportare: 11-15 mai 2020
		Raportor: Serviciul Hidrometeorologic de Stat , str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md
I. ACȚIUNI REALIZATE		
N/o	Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
1.	Centrul Meteorologic	<p>1. Scurt informativ privind starea vremii pe parcursul perioadei de raportare. Cantitatea precipitațiilor căzute în perioada 8-14 mai 2020 nu a depășit 1-8 mm, local în sudul țării acestea au lipsit. Temperatura medie a aerului a constituit +13,0..+17,1°C, fiind în jurul valorilor normei (norma +12..+16°C). Ziua, pe 12 mai, pe o mare parte a teritoriului țării s-au semnalat descărcări electrice, local – grindină mărunță și furtună de praf. Pe întreg teritoriul țării s-a atestat vijelie în rafale de până la 12-19 m/s. Pe 14 mai, seara, pe arii extinse s-a semnalat vijelie în rafale de până la 12-17 m/s, izolat – descărcări electrice, local – grindină mărunță.</p> <p>2. Condițiile agrometeorologice. Posibile prognoze: Din cauza deficitului de precipitații semnalat pe parcursul perioadei pe o mare parte a teritoriului țării în general s-au atestat condiții meteorologice nefavorabile pentru creșterea și dezvoltarea culturilor agricole.</p> <p>3. Avertizări meteorologice / agrometeorologice sau de altă natură declanșate: Au fost emise, publicate și transmise consumătorilor 2 avertizări meteorologice privind instabilitatea atmosferică (oraj, grindină, averse, vijelie).</p> <p>4. Veridicitatea informației meteorologice prognozate a constituit - a prognozelor de scurtă durată ale vremii - 98%; - a prognozelor de durată medie ale vremii - 98%; - a avertizărilor meteorologice - 92%.</p> <p>5. Prestarea serviciilor meteorologice: S-au pregătit 15 certificate privind condițiile meteorologice și agrometeorologice pentru agenții economici și persoane fizice. S-au pregătit, publicat și transmis consumătorilor, informație săptămânală cu privire la condițiile meteorologice și agrometeorologice din perioada 4 -10 mai 2020. S-a efectuat deservirea consumătorilor cu informație meteorologică, buletine meteorologice cu privire la condițiile meteorologice și agrometeorologice în conformitate cu schemele și contractele aprobate.</p> <p>6. Rețeaua națională de observații meteorologice: Au fost transmise, la fiecare 3 ore, informațiile meteorologice sub formă de mesaj ”SYNOP” pentru Centrul Regional Meteorologic al OMM (Federația Rusă) pentru schimbul de date global în cadrul obligațiilor internaționale ale membrilor OMM. Specialiștii stațiilor meteorologice Comrat și Ceadâr-Lunga au participat la grupuri de lucru privind cercetarea semănăturilor cu culturi de iarnă în mun. Comrat, localitățile Tomai și Gaidar din raionul Ceadâr-Lunga.</p> <p>7. Pregătirea și publicarea informațiilor analitice meteorologice S-a pregătit și publicat pe pagina oficială a Serviciului articolul dedicat Zilei Internaționale de Acțiune pentru Climă.</p> <p>8. Completarea bazei de date a Fondului național de date meteorologice: Continuarea lucrului privind introducerea și controlul datelor observațiilor meteorologice în baza de date electronice pentru lunile martie și aprilie 2020. Continuarea lucrului privind crearea bazei de date istorice în format electronic.</p> <p>9. Alte activități realizate pe parcursul perioadei menționate</p>

		În cadrul grupului de lucru privind elaborarea variantei finale a Termenilor de Referință privind „Serviciile de mentenanță al sistemului radar meteorologic cu dublă polarizare Doppler (DWSR-3501C)” s-a finalizat caietul de sarcini, ordinul și fișa de însoțire.
2.	Centrul Hidrologic	<p>1. Regimul hidrologic înregistrat pe parcursului săptămânii Scurgerea apei în râurile și bazinele acvatice din țară a fost semnificativ sub normă și a constituit 20-40% din volumul mediu multianual. Excepție a fost râul Prut în amonte de lacul de acumulare Costești - Stânca și râul Nistru pe sectorul s. Naslavcea – or. Dubăsari, unde scurgerea apei a constituit 80-100% din normă.</p> <p>Posibile prognoze Studiind și analizând situația hidrologică din această perioadă au fost elaborate: - 2 prognoze hidrologice privind scurgerile de pantă; - 1 prognoză de creștere a nivelului apei în r.Nistru; - 2 prognoze privind creșterile de nivel în r. Prut.</p> <p>3. Avertizări hidrologice - actualizate și emise 3 avertizări de <i>seceta hidrologică</i>.</p> <p>4. Veridicitatea prognozelor hidrologice elaborate – 99,999%.</p> <p>5. Prestarea serviciilor hidrologice: Instituțiile statului și agenții economici au fost asigurate cotidian și la solicitare cu informații, prognoze și avertizări privind evoluția și starea resurselor de apă. Elaborarea și publicarea Buletinului Hidrologic pentru luna aprilie 2020. Perfectarea informației pentru proiectul PNUD- Moldova, privind șirul de date hidrologice și batimetrice de pe râul Nistru. A continuat interpretarea datelor hidrologice zilnice și introducerea datelor în registru evidenței datelor hidrologice zilnice pe suport de hârtie și în format electronic.</p> <p>6. Rețeaua națională de observații hidrologice: - Completarea Pașapoartelor tehnice a PH pentru perioada de exploatare. - Sistematizarea bazei de date cu măsurătorile de debit realizate în perioada anului. - Identificarea și soluționarea problemelor la softul Hydrax pentru a relua procesul de vizualizare, colectarea și stocare a datelor de la PH automatizate.</p> <p>7. Pregătirea și publicarea informațiilor hidrologice: - Continuarea lucrului la Anuarul Hidrologic „Datele Anuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață” pentru anul 2018.</p> <p>8. Completarea bazei de date a Fondului național de date hidrologice: Colectarea și sistematizarea datelor de la posturile hidrologice privind debitul și nivelul apei, pentru anul 2019 și includerea lor în Îndrumarul „ Datele Multianuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață”.</p>
3.	Componenta organizatorică instituțională	<ol style="list-style-type: none"> 1) Coordonarea procesului de organizare al instituției. 2) Asigurarea managementului fluxului de documente. 3) Asigurarea procesului de planificare și monitorizare. 4) Consolidarea capacităților sistemului GIS și IT. 5) Crearea arhivei interne administrative digitale. 6) Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului tehnico-științific. 7) Elaborarea și aprobarea proiectelor de ordine în care este vizată activitatea Serviciului.
4.	Resurse umane	<p>Efectivul limită al SHS constituie 276 unități, dintre care 46 funcții de conducere și 207 funcții de execuție, inclusiv 23 funcții de deservire tehnică.</p> <p>Conform listei, la 15 mai 2020, efectivul SHS constituie 247 angajați, din care 49 unități sunt vacante, inclusiv 20 sub moratoriu la angajare potrivit HG nr. 672/2019. Din totalul vacanțelor CA atestă 5 posturi, CSL - 8, CM - 13 și Centrul Hidrologic - 2.</p> <p>În perioada raportată nu au fost angajări/demisionări.</p> <p>În această perioadă a fost revizuit contractul de comodat cu Agenția de Mediu.</p>

5.	Securitate și sănătate în muncă	<ol style="list-style-type: none"> 1) Elaborarea proiectului Planului de acțiuni în caz de pericol grav și imediat. 2) Aprobarea ordinului cu privire la instituirea grupului de lucru pentru evaluarea riscurilor profesionale în Serviciu. 3) Instruirea angajaților prin e-mail, privind regulile de securitate și sănătate în muncă în perioada stării de urgență epidemiologică. 4) Monitorizarea respectării cerințelor sanitare recomandate de către Ministerul Sănătății Muncii Protecției Sociale în cadrul instituției.
6.	Planificare economică și buget	<p>Conform HG nr. 330/2006 „Privind aprobarea nomenclatorului serviciilor prestate gratuit și contra plată de către SHS și a modului de utilizare a mijloacelor speciale ale SHS în perioada de raportare au fost încasate mijloace financiare în sumă de 28101,04 lei. Mijloacele alocate s-au utilizat în conformitate cu planul precizat și după destinație.</p>
7.	Dotare și suport logistic	<p>Patrimoniu Direcția Patrimoniu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Elaborarea și transmiterea spre aprobare a Regulamentelor interne de organizare și funcționare a compartimentelor. 2) Elaborarea caietului de sarcini privind dotarea stațiilor și posturilor hidrometeorologice din cadrul rețelei cu mobilier și alte echipamente de uz casnic. 3) Asigurarea și dotarea cu materiale și soluții dezinfectante și igienizarea tuturor locurilor de uz comun din cadrul SHS. 4) Amenajarea și salubritatea teritoriului. Organizare lucrărilor de primăvară sediul central al SHS și la SM și SH din teritoriu. <p>Direcția Mentenanță</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Elaborarea, coordonarea și transmiterea către Agenția de Governare Electronică a caietului de sarcini privind mentenanța radarului DWSR-3501C; 2) Efectuarea lucrărilor de mentenanță a stațiilor PC din cadrul sediului central al Serviciului; 3) Identificarea posibilităților de conectare a posturilor meteorologice MiniAWS; 4) Semnarea contractului pentru procurarea a 10 acumulatori necesare pentru menținerea funcționalității AWS și MiniAWS; 5) Pregătirea postului meteorologic pentru instalare la UST; 6) Studierii necesităților strict necesare pentru menținerea în funcțiune a mijloacelor de măsurare din cadrul Serviciului.
8.	Relații Internaționale	<p>Identificarea proiectelor de asistență în scopul dezvoltării infrastructurii SHS. Valorificarea proiectelor relevante prin intermediul Fondului Ecologic Național.</p>
9.	Colaborare și comunicare	<ol style="list-style-type: none"> 1) Efectuarea instruirii elevilor anului IV ai Colegiului de Ecologie în regim online privind „Practica ce precede probele de absolvire”. Pregătirea materialelor și sarcinilor pentru elevii ce efectuează practica în cadrul SHS. 2) Transmiterea avertizărilor în format CAP către sistemul METEOALARM. 3) Transmiterea datelor de pe radarul meteorologic în sistemul OPERA. 4) Recepționarea și readresarea apelurilor în cadrul instituției. 5) Au fost transmise prognozele și avertizările hidrologice, buletinele hidrologice și consultații specializate către APL, APC și alte instituții abilitate conform Schemei de difuzare a FHP și FHS.
10.	Mass-media	<p>Furnizarea de prognoze meteorologice la posturile de televiziune, radio: Radio Moldova - 7, Moldova TV 1 - 7, Russkoe Radio - 7, Publika TV- 7, Canal 2 -7, Canal 3 -7, Prime - 7.</p> <p>Acordarea interviului la portalul de știri IPN.md</p> <p>Prestarea consultațiilor prin telefon și un interviu în direct privind avertizarea de Secetă Hidrologică.</p> <p>Monitorizarea zilnică a conținutului mediatic privind activitatea și produsul de prognoze al SHS.</p>

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU 18-22 MAI 2020

1.	Centrul Meteorologic	Efectuarea observațiilor meteorologice și agrometeorologice și transmiterea datelor observațiilor meteorologice solicitanților. Crearea și elaborarea prognozelor de durată scurtă și medie. Pregătirea buletinelor meteorologice zilnice, decadale și lunare. Continuarea lucrului privind digitalizarea datelor meteorologice.
2.	Centrul Hidrologic	Efectuarea observațiilor hidrologice și transmiterea datelor observațiilor către solicitanți. Pregătirea buletinelor hidrologice. Continuarea lucrului privind digitalizarea datelor. Efectuarea măsurătorilor de debit la postul hidrologic Cahul și Vadul lui Vodă. Inspectarea PH Leova și Cantemir, Goian, Criuleni, Pruncul, Bender și Mereni. Calcularea nivelului de apă al PH Galici și Zaleschiki (r.Nistru) pentru anul 2019. Analiza datelor și perfectarea răspunsului la solicitarea PNUD –Moldova. Participarea la lucrările Grupului de lucru pentru elaborarea Raportului național privind starea mediului și a indicatorilor de mediu la nivel național.
3.	Componenta organizatorică instituțională	Coordonarea procesului de organizare al instituției. Asigurarea managementului fluxului de documente. Asigurarea procesului de planificare și monitorizare. Consolidarea capacităților sistemului GIS și IT.
4.	Planificare economică	Organizarea și monitorizarea /executarea eficientă a tranzacțiilor financiare cu respectarea limitelor bugetare aprobate.
5.	Dotare și suport logistic	Asigurarea și menținerea curățeniei în încăperile de serviciu și teritoriul adiacent. Amenajarea și întreținerea terenului Serviciului și la SM și SH din teritoriu (o atenție sporită se va acorda luptei contra ambroziei). Reluarea activității privind obținerea certificatului de urbanism pentru proiectare; Executarea de operațiuni și lucrări care vizează instalațiile și utilajele electrice. Asigurarea mentenanței și sustenabilității echipamentelor meteorologice (MiniAWS și AWS) din cadrul Rețelei Naționale de Observații Meteorologice pe direcția Centru și or. Chișinău Prelungirea lucrărilor de montare a postului meteorologic la Universitatea de Stat din Tiraspol. Mentenanța stațiilor PC din cadrul sediului central al SHS.
6.	Relații Internaționale	Consolidarea capacităților instituționale de cooperare comunicare și relații internaționale.
7.	Colaborare și comunicare	Dezvoltarea procesului de cooperare cu mass-media, societatea civilă și mediul academic. Dezvoltarea capacităților de comunicare internă. Transmiterea la fiecare 3 ore informațiile meteorologice principale sub formă de mesaj "SYNOP" în mod operativ către Centrul Regional Meteorologic al OMM (Moscova, Federația Rusă) pentru schimbul de date global în cadrul obligațiilor internaționale ale membrilor OMM.
10.	Mass-media	Sistematizarea informației de pe site-ul oficial, lucrări de restructurare a paginii, de comun cu echipa desemnată de conducerea SHS. Plasarea eventuală a informațiilor/contentului pe paginile SHS, despre evenimente de rezonanță. Dezvoltarea capacităților de comunicare externă. Acordarea prognozelor meteorologice la posturile de televiziune, radio conform contractelor încheiate și a interviurilor la solicitarea reprezentanților mass-media.